



LUST AUF
NEUES?

IT SUPPORT & INTERNAL CONSULTING FÜR MICROSOFT BUSINESS CENTRAL (F/M/X) Stelle: Vollzeit 40 h · Standort: Kufstein

Weil wir immer größer werden, brauchen wir jetzt Dich!

Greenstorm ist ein innovatives und leidenschaftliches Start-up im Bereich E-Mobilität und digitalen Reiseprodukten. Das aktuelle Kernprodukt von E-Bikes und E-Cars für die Premium-Hotellerie in der DACH-Region und Italien macht uns zum größten Anbieter von Hotel-Gutscheinen und gebrauchten E-Bikes in Europa.

Wir planen unseren geographischen Footprint sowie weitere innovative MaaS (Mobility as a Solution)-Produkte europaweit auszurollen. In diesem dynamischen wie familiären Umfeld suchen wir Top-Talente für unser wachsendes Team.

Deine **BENEFITS:**

- Unser Team ist unser Trumpf – leidenschaftlich und innovativ!
- Flache Hierarchien und offene Kommunikation
- Attraktive Bezahlung; Weihnachtsgeld & Urlaubsgeld
- Arbeit mit modernen Technologien
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Externes Fitnessstudioangebot und Mitarbeiter-E-Bikes kostenfrei zur Verfügung
- Home Office
- Firmenhandy & Firmenlaptop, je nach Abteilung
- Attraktives Office; kostenlose Getränke, Kaffee und Snacks

Deine **AUFGABEN:**

Als Enabler dieser Vorhaben, wird unsere Tech-Landschaft auf das nächste Level gebracht. Werde Teil des Teams und leiste deinen Beitrag dazu, eine vollintegrierte Cloud-ERP- & Infrastruktur-Landschaft mit Multichannel-Sales-Strategie und hohem Automatisierungsgrad zu schaffen.

- Dynamics Business Central Administration & Support (1st/2nd level)
- Internes Consulting für die Weiterentwicklung von Prozessen in Business Central & Verbundsystemen

- Admin / Supportaufgaben im Microsoft 365 Umfeld und Hardwaremanagement
- Perspektivisch: Einarbeitung in die Microsoft Power-Plattform

Dein **STELLENPROFIL:**

Persönlichkeit:

- motiviert, verantwortungsbewusst, serviceorientiert, wertebasiert und Freude im Umgang den verwendeten Technologien

Arbeitsweise:

- strukturierte, kundenzentrierte und lösungsorientierte Arbeitsweise

Know-How & Technologie:

- Gute generelle EDV-Kenntnisse (Hardware, Mobil, Software, Netzwerk)
- Microsoft / Office 365 Administration (inkl. Teams, Sharepoint, OneDrive)
- Dynamics Business Central Administration oder Anwenderkenntnisse (von Vorteil)
- Windows Server (von Vorteil)
- Cloud (Azure / AWS) Administration (von Vorteil)

Erfahrung:

- Mind. 3 Jahre Berufserfahrung im Dynamics / Navision – Umfeld

Art der Stelle: Vollzeit - Arbeitsbeginn: Ab sofort möglich

Für diese Position bieten wir ein attraktives Jahresbruttogehalt ab 37.800,00€ / Brutto pro Jahr je nach Qualifikation und Erfahrung

Jetzt kommt's auf Dich an! Wir bieten neben einem tollen Betriebsklima viele spannende Projekte und internationale Eindrücke. Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung per Email an: Kathleen Springwald, HR: karriere@greenstorm.eu